



COLLECTIEF ONDERZOEKSPROJECT

RESULT – BEST PRACTISES LAST MILE EN SAMENWERKINGSMODELLEN IN STADSDISTRIBUTIE

REQUEST FOR PROPOSAL

04/03/2019



Contents

1. Inleiding.....	3
2. Context en Scope	3
3. Algemene vereisten	4
3.1 Beschrijving van te realiseren taken.....	4
3.2 Algemene bepalingen.....	5
3.3 Extra Functionaliteiten	5
4. Planning en milestones	5
5. Offerte aanvraag	6
5.1. Inhoud offerte.....	6
5.2. Begroting	6
5.3. Timing.....	6
5.4. Deliverables	7
5.5. Vertrouwelijkheid van gegevens.....	7
5.6. Intellectuele eigendom.....	8
6. Selectieprocedure	9
6.1. Indiening offerte	9
6.2. Evaluatie	9
6.3. Toewijzing.....	9
6.4. Geschillenprocedure.....	9
6.5. Contact	9

1. INLEIDING

Steden in Vlaanderen groeien en lopen steeds meer vast. De toenemende goederenstromen in en uit de stad is één van de oorzaken van dit probleem. Er is dan ook een groeiende vraag naar maatregelen om steden leefbaar te houden, zowel vanuit ecologisch als socio-economisch standpunt.

VIL gaat in het project R!sult (Responsive Sustainable Urban Logistics) op zoek naar een geïntegreerde oplossing voor stadsbeleveringen. Daarmee bouwt VIL verder op eerder opgedane kennis rond stadslogistiek in zijn projecten “Crowd Logistics”, “ALEES” (autonome voertuigen), “Intello City” (IoT-technologie toegepast op een stedelijk micromagazijn) en “EU Cycle Logistics Ahead”.

De doelgroep richt zich tot alle betrokken partijen in de stadslogistiek: verladers met belangrijke detailleveringen in de stad, logistieke dienstverleners betrokken in de last mile, eco-dienstverleners voor stadsdistributie, de steden zelf natuurlijk, technologie en IT-providers actief in de stadslogistiek, en tot slot bedrijven die een rol kunnen spelen in het beschikbaar stellen van de benodigde infrastructuur voor het uitbouwen van een logistiek totaalconcept.

De kick-off van dit project vond plaats in oktober 2018 en de geplande einddatum van het project is 31 december 2020. Niet minder dan 30 stakeholders uit de groepen beschreven in de vorige paragraaf meldten zich reeds aan: <https://vil.be/project/result-responsive-sustainable-urban-logistics/>

2. CONTEXT EN SCOPE

Binnen het project R!sult wil VIL onderzoeken onder welke randvoorwaarden een samenwerkingsmodel waarbij de goederenstromen in en uit de stad geconsolideerd worden in één of meerdere stadsrandmagazijnen en/of micromagazijnen, een positieve business case voor de verschillende stakeholders kan vormen t.o.v. de huidige situatie, waar bedrijven veelal het transport individueel organiseren en uitvoeren. Positieve business case omhelst in dit geval een combinatie van economische, ecologische en sociale waarde.

In een afzonderlijke “Request for partner – rekenmodel” werd reeds beschreven hoe we op een kwantitatieve manier inzicht gaan poggen te verwerven omtrent deze onderzoeksvraag.

De bedoeling van deze Request for Partner rond “Best Practices last mile en samenwerkingsmodellen in de stadsdistributie” is om de kennis rond afgesloten, lopende en geplande projecten i.v.m. last mile en meer collaboratieve samenwerkingsmodellen binnen de stadsdistributie samen te brengen, maar evengoed de state of de art van wat er in deze markt beweegt, op een manier die voor alle stakeholders aan het project een meerwaarde biedt.

Er dient niet alleen gekeken te worden naar innovatieve last mile oplossingen as such, maar ook trends, oplossingen en inzichten rond business modellen, beleidsaspecten, IT-oplossingen, standaardisatie van transportmiddelen en verpakkingen, de rol van crowd logistiek, de toekomstige impact van IoT, het organiseren van retourleveringen etc. die gerelateerd zijn aan deze problematiek dienen bestudeerd te worden.

Deze opdracht omhelst een brede en tegelijk ook diepgaande kwalitatieve analyse, die waar mogelijk ook kwantitatief mag ingevuld worden, bijvoorbeeld d.m.v. resultaten uit andere onderzoeksprojecten.

De verworven inzichten zullen mogelijk als input dienen voor het kwantitatieve rekenmodel en er dient dan ook een regelmatige wisselwerking te zijn met de toeleverancier die gedurende de loop van het project hieraan werkt. Daarnaast zullen de verworven inzichten ook interessante input zijn voor een aantal verschillende sub thema werkgroepen in het R!sult project (bvb beleid, IT, business model...).

De aanbieder zal regelmatig deelnemen aan deze subgroepen o.a. in discussies, het voorstellen van verworven inzichten enz.

3. ALGEMENE VEREISTEN

3.1 BESCHRIJVING VAN TE REALISEREN TAKEN

Volgende taken worden hierin voorzien (niet-limitatief):

- Welke innovatieve methodes van last mile beleving bestaan er wereldwijd? Welke bedrijven spelen hier een voortrekkersrol in? Welke zijn de voor-en nadelen van deze verschillende methoden (bvb. via SWOT analyse).
- Welke zijn de nieuwste trends i.v.m. vervoersmiddelen en verpakkingen voor last mile distributie, ook i.v.m. de standaardisatie van verpakkingen? Wat is er wenselijk om tot een collaboratief samenwerkingsmodel te komen?
- Welke zijn de mogelijke businessmodellen rond collaboratieve samenwerking in stadsdistributie? Hoe en door wie kunnen dergelijke modellen het best in de markt gezet worden, welke zijn de voor- en nadelen van elk model? Welk is de rol van de verschillende stakeholders (bvb. privaat, overheid, ...) in de verschillende modellen? Succes en failure verhalen en wat er uit geleerd kan worden.
- Welke zijn de verschillende (flankerende) beleidsmaatregelen en wat zijn de voor-en nadelen ervan naar een collaboratief samenwerkingsmodel toe?
- Welke IT-platformen bestaan er die zulk een distributiemodel kunnen ondersteunen en aan welke vereisten voldoen ze?
- Hoe zien zo'n stadsrandmagazijn en microhub er in de praktijk uit? Wat zijn bestaande voorbeelden? Welke zijn de voor-en nadelen of toepassingsgebieden van elk?
- Welke is de rol van trends zoals IoT, crowd logistiek, etc. in deze context?
- Er wordt verwacht dat er een brede scan van de markt gemaakt wordt, zowel nationaal als internationaal. Het is zeker van belang om ook buiten Europa naar best practices op zoek te gaan, bvb. in de Aziatische markt zijn er interessante ontwikkelingen. Indien het nodig geacht wordt te reizen dan dient het budget hiervoor afzonderlijk aangegeven te worden. Voor de opdracht kan er bvb. gekeken worden naar implementaties, EU-projecten, door de markt opgezette projecten, organisaties en bedrijven die innovatieve experimenten hebben opgezet of actief zijn in deze markt. Belangrijk is daarbij te vermelden waarom iets wel of niet gewerkt heeft. Vergaderingen met een aantal van deze partijen zijn aangewezen om een dieper inzicht te verwerven (dit kan in samenspraak met de VIL project leiders).
- Vanuit de opgedane kennis wordt er gevraagd om een aantal voorstellen te maken rond het opzetten van pilootprojecten (vanaf januari 2020), binnen de context van de deelnemersgroep van het project R!sult.
- Actieve deelname bij de verschillende gebruikerscommissies en vergaderingen van de subgroepen, enerzijds om resultaten van de research voor te stellen en anderzijds om invalshoeken vanuit de deelnemersgroep mee te krijgen.
- Rapport met een overzicht van de research en de belangrijkste inzichten. Zowel een uitgebreid rapport met gedetailleerde informatie als een PowerPoint presentatie met de voorstelling van de methodologie, analyses, verworven inzichten en aanbevelingen.

5. OFFERTE AANVRAAG

De opdrachtgever van deze vraag naar het uitvoeren van hierboven beschreven opdracht is VIL vzw, gevestigd te Koninklijkelaan 76, 2600 Berchem. (BTW BE 480.185.038)

De RFP wordt uitgestuurd aan minimaal 3 partijen en wordt tevens gepubliceerd op de website van VIL: www.vil.be

5.1. Inhoud offerte

De kandidaat-toeleverancier bezorgt een beknopte offerte die minstens het volgende bevat:

- Presentatie van de methode die zal gevolgd worden voor het vastleggen van de best practices.
- Visie op het thema en de opdracht en het te verwachten eindresultaat.
- Beschrijving van de onderzoeksgroep/afdeling/bedrijf en de expertise/ervaring m.b.t. dit onderwerp.
- Voorstel van de voorgestelde oplossing.
- Voorstel tot projectaanpak.
- Budget met overzicht van de voorziene mensmaanden per projectstap en per type medewerker. Zoals reeds eerder aangegeven dient een budget voor reizen ook afzonderlijk te worden aangegeven (indien van toepassing in het voorstel). Reizen dienen geval per geval door VIL goedgekeurd te worden na bespreking van de relevantie van de reis voor het project.
- CV's van de onderzoekers die aan het project zullen werken.

5.2. Begroting

De uitvoering van dit project wordt aangeboden aan een vaste prijs die het bedrag van 135.000 Euro All-in (exclusief BTW) niet mag overschrijden - (art. 42, §1, 1° a) Wet Overheidsopdrachten 17 juni 2016, art. 90, 1° juncto 11, eerste lid, 2° KB Plaatsing klassieke sectoren 18 april 2017).

Het bedrag van 135.000 is een wettelijk maximum voor de toegepaste selectieprocedure en dient niet als budgetindicatie of richtprijs te worden beschouwd.

Betalingen voor geleverde prestaties geschieden volgens volgend schema en op basis van tussentijdse acceptaties:

- Bij start: 20%
- Na tussentijdsrapport GC2: 30%
- Na eindrapport GC3: 30%
- Na slotevent: 20%

5.3. Timing

Het toekennen van deze opdracht zal volgens onderstaande stappen verlopen. Aanbieders dienen deze datums steeds te respecteren om in aanmerking te komen voor gunning.

Intentieverklaring

Bedrijven die een offerte wensen in te dienen wordt gevraagd om dit voor **vrijdag 15 maart 2019 - 17u** kenbaar te maken aan VIL via e-mail (eric.verlinden@vil.be en stefan.bottu@vil.be).

Indienen offerte

Een definitieve offerte moet uiterlijk **woensdag 27 maart 2019 om 9 u** via e-mail (eric.verlinden@vil.be en stefan.bottu@vil.be) ingediend worden.

Offerte bespreking

Op **maandag 1 april 2019** zal VIL na een eerste selectie een beperkt aantal aanbieders uitnodigen om de offerte op de kantoren van VIL toe te lichten. Aan de aanbieders wordt gevraagd om deze datum te reserveren indien VIL een verduidelijking wenst of indien het bedrijf uit eigen initiatief de offerte wil toelichten.

BAFO

Tot uiterlijk **vrijdag 4 april 2019 12 u** hebben de kandidaat-toeleveranciers de mogelijkheid om hun offerte aan te passen aan de bijkomende verduidelijking die werd gegeven in de bespreking op 1 april.

Gunning

Ten laatste **Woensdag 10 april 2019 17u** zal VIL de gunning bekend maken. Na gunning wordt de opdracht bij voorkeur onmiddellijk aangevat.

5.4. Deliverables

Zoals beschreven in hoofdstuk 3 en 4 bestaan de deliverables uit een aantal onderdelen.

De resultaten van de verschillende taken worden neergeschreven in een rapport, aangeleverd door VIL zodat de huisstijl wordt gevolgd (Word).

Van de partner wordt eveneens verwacht dat deze de resultaten toelicht tijdens de tussentijdse bijeenkomsten (gebruikerscommissies) met de deelnemende bedrijven aan de hand van een PowerPoint presentatie. Regelmatig overleg tussen VIL en partner maakt vanzelfsprekend ook deel uit van deze opdracht.

5.5. Vertrouwelijkheid van gegevens

De aanbieder verbindt zich ertoe de informatie die door de Opdrachtgever ter beschikking gesteld wordt binnen het kader van deze RFP vertrouwelijk te behandelen.

Dit geldt eveneens voor alle andere informatie die de Opdrachtgever mondeling, schriftelijk of elektronisch kenbaar maakt aan de aanbieder, gerelateerd aan het 'R!sult' project in het algemeen.

Onder vertrouwelijke informatie/vertrouwelijke gegevens valt niet :

- Informatie die op het ogenblik van de bekendmaking deel uitmaakt van de openbaarheid.
- Informatie waarvan door de externe expert aangetoond kan worden dat ze reeds bekend was voor het doornemen van deze RFP.
- Informatie die rechtmatig ontvangen is van derden die gerechtigd zijn deze informatie vrij te geven.

De aanbieder stemt ermee in om de vertrouwelijke informatie die hem bekendgemaakt werd:

- Strik vertrouwelijk te behandelen.
- Niet te gebruiken voor andere doeleinden dan het opstellen van de offerte.
- Niet te vermenigvuldigen.
- Niet over te dragen aan derden en/of werknemers tenzij dit noodzakelijk is voor het opstellen van de offerte. Deze laatsten verbinden zich ook tot dezelfde geheimhoudingsplicht.

De Opdrachtgever verbindt zich ertoe de informatie uit de offerte van de aanbieder vertrouwelijk te behandelen.

Beide partijen zullen alle redelijkerwijs noodzakelijke maatregelen nemen teneinde het vertrouwelijke karakter van deze informatie te waarborgen.

5.6. Intellectuele eigendom

De aanbieder behoudt het eigendomsrecht op reeds bestaande documenten, informatie, kennis, software,... die in het bezit van de Dienstverlener was voordat de overeenkomst gesloten werd.

De Opdrachtgever heeft het eigendomsrecht op reeds bestaande documenten, informatie, kennis, software,... die in het bezit van de Opdrachtgever was voordat de overeenkomst gesloten werd.

De aanbieder erkent dat alle data, informatie en kennis, zoals (maar niet beperkt tot) software, documenten, rapporten, grafische weergaven,... dewelke door de Dienstverlener ontwikkeld werden binnen deze overeenkomst, exclusief eigendom zijn van de Opdrachtgever, na betaling van de overeengekomen prijs.

De aanbieder kan deze kennis niet aanwenden voor eigen doeleinden, o.a. publicaties, het geven van presentaties, het voeren van marketing activiteiten, e.d., tenzij mits de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever.

In geval van overtreding van deze bepaling m.b.t. intellectuele eigendom, zal de Dienstverlener een schadevergoeding van 15.000 Euro per overtreding betalen aan de Opdrachtgever, onder voorbehoud van de Opdrachtgever om een hogere schadevergoeding te vorderen indien de werkelijk geleden schade voormeld bedrag overtreft.

6. SELECTIEPROCEDURE

6.1. Indiening offerte

Eventuele vragen aangaande deze RFP kunnen schriftelijk ingediend worden bij Eric Verlinden op het volgende e-mail adres: eric.verlinden@vil.be en Stefan Bottu op het volgende e-mail adres: stefan.bottu@vil.be

Aanbieders dienen hun offerte in volgens de procedure beschreven in hoofdstuk 5 van deze RFP.

6.2. Evaluatie

De weerhouden kandidatuurstellingen worden geëvalueerd door de VIL manager “projecten en valorisatie” en twee projectleiders. Belangrijke criteria bij de evaluatie zijn (in willekeurige volgorde):

- Kwaliteit van het voorgestelde projectteam
 - o Bewezen kennis/ervaring
 - o Goed analytisch en synthetisch vermogen
- Aangetoonde relevante expertise en ervaring (cf.. meegeleverde referenties)
- Budget inzet van mensmaanden
- Manier waarop eventuele bijkomende vragen van de opdrachtgever worden beantwoord
- Visie op het project, de voorgestelde projectaanpak en het te verwachten eindresultaat.
- Beschikbaarheid voor de uitvoering van de opdracht
- Relevant netwerk
- Alignment met punten 5.5 (vertrouwelijkheid van gegevens) en 5.6 (Intellectuele eigendom) in deze offerte.

6.3. Toewijzing

Gelet op de beperkte waarde van de opdracht, beneden 135.000 Euro, excl. BTW, en rekening houdende met (art. 42, §1, 1° a) Wet Overheidsopdrachten 17 juni 2016, art. 90, 1° juncto 11, eerste lid, 2° KB Plaatsing klassieke sectoren 18 april 2017), wordt onderliggende RFP gegund op basis van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

De opdracht wordt toegewezen ten laatste op **10 april 2019 om 17u**.

De publicatie van deze offerteaanvraag houdt geen enkele gunningsverplichting in voor VIL. VIL behoudt zich het recht voor om binnen deze opdracht delen te gunnen.

6.4. Geschillenprocedure

Alle geschillen dienen bij voorkeur in der minne geregeld te worden. Mocht dit niet mogelijk blijken, dan ressorteren de eventueel uit deze overeenkomst voortvloeiende geschillen onder de exclusieve bevoegdheid van de rechtbank van Antwerpen.

6.5. Contact

VIL vzw
Koninklijkelaan 76
2600 Berchem

Eric Verlinden, Manager Transitie Domeinen
eric.verlinden@vil.be
+32 3 229 05 33 / +32 477 33 67 68

Stefan Bottu, Project leider,
Stefan.bottu@vil.be
+32 3 229 05 30 / +32 473 791 503





VIL

EMPOWERING
LOGISTICS



Koninklijkeaan 76, 2600 Berchem
• T +32 3 229 05 00

WWW.VIL.BE
info@vil.be